



ZAPYTANIE OFERTOWE/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia:

Usługa polegająca na organizacji usługi superwizji grupowej dla funkcjonariuszy Strzeżonego Ośrodka dla Cudzoziemców w Białymstoku.

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Podlaski Oddział Straży Granicznej im. gen. dyw. Henryka Minkiewicza z siedzibą w Białymstoku

Adres: 15–370 Białystok, ul. gen. Józefa Bema 100

NIP: 542–20–72–792

E-mail: Magdalena.Borowska-Gorak@strazgraniczna.pl

tel.: 722 124 689

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(opcjonalnie/ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty, należy unikać warunków ograniczających konkurencję)

1. Płatność ze strony Zamawiającego odbędzie się po dokonaniu usługi na podstawie faktury **VAT bez przedpłat** (termin płatności 14 dni po otrzymaniu faktury).
2. Spełnienie przez Zamawiającego wszystkich warunków zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia, wraz z podaniem ceny brutto za wymienione przez zamawiającego usługi.

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków.

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie III wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- Formularz ofertowy - wypełniony w całości.

Wykonawca odpowiadając na zamówienie akceptuje warunki zamówienia określone przez Zamawiającego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (tu należy przedstawić dokładnie zakres zamówienia),

Jezeli opis przedmiotu zamówienia jest bardzo szczegółowy i obszerny należy dołączyć go jako załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

Przedmiotem zamówienia jest organizacja spotkania dla maksymalnie 10 osób w okresie od września do listopada 2026 r., w obiekcie mieszczącym się na terenie miasta Białystok.

Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie superwizji grupowej dla funkcjonariuszy Sekcji Obsługi Administracyjnej Cudzoziemców Strzeżonego Ośrodka dla Cudzoziemców w Białymstoku.

Funkcjonariusze pracują w bezpośrednim kontakcie z cudzoziemcami umieszczonymi w detencji i prowadzą działania zmierzające do weryfikacji ich tożsamości.

Ponadto dostarczają z reguły negatywne decyzje: decyzja powrotowa, decyzja o odmowie nadania ochrony w RP, decyzja o odmowie zwolnienia z ośrodka / aresztu, decyzja o zmianie detencji na areszt SOC lub areszt śledczy, w tym informują o podjętych czynnościach w sprawie skutecznego powrotu do kraju pochodzenia. Podczas prowadzonych rozmów, działań z pensjonariuszami często dochodzi do eskalacji skrajnych emocji oraz wyrażania dezaprobaty wobec otrzymanych decyzji. Interakcje z umieszczonymi w izolacji cudzoziemcami są obciążone wysokim napięciem emocjonalnym szczególnie w momencie konfrontacji z niepomyślnymi dla nich decyzjami. Zasadnym jest, aby funkcjonariusze, którzy działają w warunkach stresu, presji, obciążenia psychicznego – mogli zadbać o higienę emocjonalną, zapobiec wypaleniu zawodowemu.



1. Superwizja powinna być prowadzona według następujących założeń:

- 1) spotkania superwizyjne powinny odbywać w okresie od września do listopad 2026
- 2) liczba grup superwizyjnych – 1,
- 2) liczba osób w grupie – maksymalnie 10,
- 3) liczba godzin dydaktycznych superwizji grupowej przypadająca na spotkanie - 4,
- 4) superwizja grupowa musi być realizowana w dni robocze (poniedziałek – piątek w godz. 7:45-15:45)

2. Zakres merytoryczny superwizji powinien obejmować m. in:

- umożliwienie podzielenia się wątpliwościami i trudnościami zawodowymi oraz stworzenie przestrzeni do bezpiecznego odreagowania emocji,
- wsparcie emocjonalne, pomoc w radzeniu sobie ze stresem, profilaktyka wypalenia zawodowego,
- pomoc w rozwijaniu samoświadomości i zrozumieniu własnych reakcji, co wpływa na budowanie lepszej relacji z cudzoziemcami,
- poprawę komunikacji, budowanie lepszych relacji i zaufania w zespole,
- doskonalenie i umacnianie posiadanych zasobów wiedzy merytorycznej, umiejętności zawodowych oraz kompetencji interpersonalnych uczestników.

3. Wymagania dotyczące podmiotu/osoby/osób realizujących usługę:

- wymagane jest posiadanie aktualnego certyfikatu superwizora psychoterapii Polskiego Towarzystwa Psychologicznego lub Polskiego Towarzystwa Psychiatrycznego.

4. Miejsce realizacji zamówienia – w siedzibie Wykonawcy, na terenie miasta Białystok.

5. W zależności od przyjętej metody pracy z grupą, Wykonawca zapewnia uczestnikom superwizji materiały szkoleniowe.

6. Poszczególne terminy spotkań superwizyjnych zostaną ustalone w porozumieniu ze Zleceniodawcą.

7. Wykonawca powinien wydać uczestnikom superwizji zaświadczenie o jej ukończeniu.

8. Obiekt wskazany przez Wykonawcę nie może być w trakcie prac remontowo – budowlanych.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone i zostały dostarczone w wyznaczonym terminie. Oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria:

1. **Cena (brutto)** – 100% (100pkt.) – za daną pozycję zamówienia

Ad. 1. Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „cena” (cena brutto) otrzyma cena najtańsza według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty najniższej (brutto)}}{\text{Cena oferty badanej (brutto)}} \times 100 \text{ pkt.}$$



VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1);
2. Oferta musi być złożona w języku polskim;
3. Oferta musi być czytelna i wypełniona w całości;
4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12.08.2026 r. do godz. 12:00**
5. Dopuszczalne formy złożenia
 - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres e-mail: sofz.sodc.bialystok@strazgraniczna.pl
6. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) złożoną po terminie;
 - b) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - c) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - d) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
 - e) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/ OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową nie wcześniej niż po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela:

Magdalena Borowska-Górak

tel.: 722 124 689

e-mail: : Magdalena.Borowska-Gorak@strazgraniczna.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia;
 - 3) cena najlepszej oferty przekracza środki przewidziane i dostępne na przedmiotowe zamówienie.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej do złożenia zamówienia.
3. **Termin płatności:** 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT – płatne przelewem na konto Wykonawcy.



4. Termin realizacji zamówienia: od września do listopada 2026 r.

5. Dane osobowe mogą być udostępniane przez Podlaski Oddział Straży Granicznej im. gen. dyw. H. Minkiewicza w Białymstoku w celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanych przedsięwzięć, wyłącznie podmiotom uprawnionym do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicielom zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.).

X. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO/OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

1. Formularz ofertowy – odesłać wypełniony

04 SIE. 2026

.....
(data)

NACZELNIK WYDZIAŁU - KIEROWNIK
Strzeżonego Ośrodka dla Cudzoziemców
w Białymstoku
Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej

.....
(podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu zamawiającego)