



ZAPYTANIE OFERTOWE/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. Zapraszamy¹ do złożenia oferty na realizację zamówienia dotyczącego dostawy sprzętu AGD nr PD-TZ-V.2361.9.2025 z dnia 23.10.2025r. w ramach projektu Projekt: „Organizowanie powrotów przymusowych oraz powrotów dobrowolnych” nr FAMI.03.01-IZ.00-0001/24

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Podlaski Oddział Straży Granicznej im. gen.dyw. Henryka Minkiewicza z siedzibą w Białymstoku

Adres: ul. Bema 100, 15-370 Białystok

E-mail: katarzyna.gainska@strazgraniczna.pl

Tel.: +48 85 714 5369

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (opcjonalnie /ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty, należy unikać warunków ograniczających konkurencję)²

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1. Dysponować adekwatnym potencjałem i posiadać odpowiednie zaopatrzenie umożliwiające realizację zamówienia.
2. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregośkolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

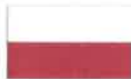
Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków.

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie III wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym;
2. Formularz ofertowy, wypełniony w całości.

¹ Zapytania ofertowe powinny być wysłane do co najmniej 3 potencjalnych wykonawców (w przypadku zamówień o wartości co najmniej 130.000 zł. netto obligatoryjne jest umieszczenie ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej, dodatkowo można wysłać zapytania ofertowe).

²Wypełnić w przypadku żądania określonego warunku, np. wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie, lub posiadane uprawnienia itp.



Wykonawca/dostawca odpowiadając na zamówienie, akceptuje warunki zamówienia określone przez Zamawiającego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu AGD w ramach projektu Projekt: „Organizowanie powrotów przymusowych oraz powrotów dobrowolnych” nr FAMI.03.01-IZ.00-0001/24

Opis przedmiotu zamówienia

L.p.	Nazwa sprzętu	J.m.	ilość	Preferowany kolor
1.	Pralka Samsung WW60A3120BE	szt.	1	Biały
2.	Chłodziarka Beko B3RCNA364HW	szt.	5	Biały

Jeżeli opis przedmiotu zamówienia jest bardzo szczegółowy i obszerny należy dołączyć go jako załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego i zostały dostarczone w wyznaczonym terminie. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena – 100%* (100 pkt.) – za całość zamówienia.

Ad. 1. Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „cena” (cena brutto) otrzyma cena najtańsza według wzoru:

$$Cena = \frac{Cena\ oferty\ najniższej}{Cena\ oferty\ badanej} \times 100pkt.$$

***Cena 100% na poszczególne części wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia**

Maksymalna liczba punktów do zdobycia to 100 pkt., a stosowane przybliżenie w obliczaniu punktów to dwa miejsca po przecinku „np. 48,535≈48,54 pkt.”.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 1);**
- 2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;**



3. Oferta musi być czytelna;

4. Ofertę należy złożyć w terminie³ do dnia 31.10.2025r.

- osobiście w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt. II.(kancelaria jawna POSG)

- w formie skanu pocztą elektroniczną na adres: katarzyna.gainska@strazgraniczna.pl

5. Zamawiający odrzuci ofertę⁴:

1) złożoną po terminie*;

2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu*;

3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego*;

4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi*;

5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia*;

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

Zamawiający dopuszcza podział zamówienia

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela sierż. szt. SG Katarzyna Gaińska (osoby do kontaktu),
tel. +48 85 714 5369

e-mail: katarzyna.gainska@strazgraniczna.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

11. Dostawa powinna być zrealizowana do Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej z siedzibą w Białymstoku w ciągu 7 dni roboczych godzinach 9.00 – 14.00.

2. Ceny produktów określone w załączniku w trakcie realizacji zamówienia są stałe i nie podlegają żadnym zmianom.

3. Termin płatności minimum 21 dni od dnia otrzymania faktury. Fakturę należy dostarczyć w dniu dostawy.

4. Dostawa powinna być zrealizowana do siedziby zamawiającego na koszt dostawcy, jego środkiem transportu.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wartości zamówienia do wysokości 50% (zmniejszenie lub zwiększenie liczby jednostek).

6. Dopuszcza się możliwość **składania ofert częściowych** w ramach załącznika
- formularz ofertowy.

*Opcjonalnie, w zależności od decyzji zamawiającego można wykreślić;

³ Termin na złożenie oferty wynosi nie mniej niż 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego od dnia umieszczenia ogłoszenia zawierającego zapytanie ofertowe na stronie internetowej lub przesłania zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców i kończy się z upływem dnia ostatniego, więc otwarcie ofert powinno nastąpić po upływie 7 dni a więc najwcześniej 8 dnia (szczegóły liczenia terminów patrz rozdział 7 Podręcznika dla beneficjenta).

⁴ Jeżeli zamawiający przewiduje możliwości odrzucenia oferty, ma obowiązek wskazać przypadki, których to będzie dotyczyło. Rekomendowany katalog przesłanek w tym zakresie znajduje się w punkcie VI ust. 5.



7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych (modele zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia).
8. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad lub uszkodzeń przedmiotów dostawca zobowiązuje się niezwłocznie je wymienić na wolne od wad i nieuszkodzone.
9. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy i kompletny.
10. Podstawowym kryterium wyboru oferty jest najniższa cena na asortyment.
- formularz ofertowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od złożenia zamówienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu, w przypadku jeśli wysłano zapytanie ofertowe do 3 potencjalnych wykonawców lub nie opublikowano ogłoszenia o zamówieniu;
 - 3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.
13. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej do zawarcia umowy/zamówienia.

Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:

1. Formularz ofertowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia – odesłać wypełniony i podpisany.

23.10.2025r.

.....
(data)

KIEROWNIK
Sekcji Gospodarki Handlowej i Żywnościowej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej
z siedzibą w Białymstoku
ppor. SG Mariusz Cydzik

.....
(podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu zamawiającego)